

PROGRAMA TÉCNICO

**TÉCNICO EN PLANES DE RETRIBUCIÓN Y
COMPENSACIÓN**

Programa Técnico



ÍNDICE

TÉCNICO EN PLANES DE RETRIBUCIÓN Y COMPENSACIÓN	1
Programa Técnico.....	1
1. CARACTERÍSTICAS	3
1.1. DESCRIPCIÓN BREVE DEL CURSO	3
1.2. HORAS CERTIFICADAS, MODALIDAD	4
Horas Certificadas	4
Plazo Máximo de Realización	4
Modalidad	4
1.3. DESTINATARIOS	4
2. OBJETIVOS	4
3. METODOLOGÍA Y EVALUACIÓN	6
3.1. METODOLOGÍA	6
3.1.1. A distancia/ online.....	6
3.1.2. Online	7
3.2. EVALUACIÓN.....	7
4. PROGRAMA	8
Módulo 1: Factores que influyen en su determinación	8
Módulo 2: Sistemas retributivos	8
Módulo 3: Estructura salarial	8
Módulo 4: Diseño de políticas de retribución	8
Módulo 5: Masa salarial	9
5. PROFESORADO	9
6. CERTIFICACIÓN	9
7. INSCRIPCIÓN Y MATRÍCULA	9
8. FORMAS DE PAGO	10
9. CONTACTO	10

1. CARACTERÍSTICAS

1.1. Descripción breve del curso

Actualmente los activos más importantes de las empresas son los recursos humanos, por lo que la motivación y la fidelización resultan muy importantes en una organización. En Recursos Humanos disponemos de la política retributiva como una de las garantías del mantenimiento de estas variables.

Con una correcta definición de objetivos y políticas retributivas las empresas lograrán:

1. Remunerar a cada empleado en función de su contribución para alcanzar los objetivos empresariales.
2. Lograr que los para que sigan contribuyendo al bien de la empresa.
3. Mantener un nivel de costes unitarios bajos.
4. Condiciones laborales atractivas que retengan a los empleados productivos, garantizando prestaciones mínimas a todos.
5. Estimular iniciativas, creatividad y toma de responsabilidades, autonomía y trabajo en equipo.
6. Reconocimiento para el empleado en función a su contribución para el bien de la empresa.

La definición de la política retributiva consiste en determinar el nivel retributivo de cada uno de los componentes de la empresa, teniendo en cuenta qué puestos son susceptibles de retribución fija y cuáles de retribución variable, definiendo los niveles retributivos y solucionando posibles problemas anteriores.

1.2. Horas Certificadas, Modalidad

Horas Certificadas	60
Plazo Máximo de Realización	3 meses
Modalidad	A distancia/ On Line

1.3. Destinatarios

Estudiantes de último año de carrera y licenciados en Psicología, Sociología, Pedagogía, Psicopedagogía, Derecho, Relaciones Laborales, Ciencias del Trabajo, Ciencias Políticas, Empresariales, Económicas y Profesionales del Sector que desean ampliar conocimientos.

2. OBJETIVOS

Objetivo general:

El Programa de este curso permite adquirir los conocimientos necesarios para definir la política retributiva consistente en determinar el nivel retributivo de cada uno de los componentes de la empresa, teniendo en cuenta qué puestos son susceptibles de retribución fija y cuáles de retribución variable, definiendo los niveles retributivos, solucionando posibles problemas anteriores, etc.

Objetivos específicos:

- Remunerar a cada empleado en función de su contribución para alcanzar los objetivos empresariales.
- Mantener un nivel de costes unitarios bajos.
- Condiciones laborales atractivas que retengan a los empleados productivos, garantizando prestaciones mínimas a todos.

- Estimular iniciativas, creatividad y toma de responsabilidades, autonomía y trabajo en equipo
- Reconocimiento para el empleado en función a su contribución para el bien de la empresa
- Iniciar la Identificación de las herramientas necesarias para gestionar una política retributiva.
- Conocer las explicaciones de naturaleza motivacional y económica que explican la el papel que cumple la política retributiva en las empresas y la sociedad.
- Conocer los factores más importantes que condicionan la definición de una política retributiva.
- Analizar el conjunto de cualidades que debe contener la política retributiva de las empresas.
- Conocer los principios básicos de los Sistemas Retributivos.
- Conocer y analizar los diversos componentes de la Retribución.
- Conocer diversos Modelos de Retribución:
- Identificar las características de los distintos Sistemas Retributivos
- Conocer las principales características y tipos de beneficios adicionales
- Conocer los conceptos de Sistemas Retributivos existentes, El abanico salarial, Las cajas de salario, Las líneas de tendencia salarial y La equidad interna
- Adaptar las categorías profesionales a Niveles Profesionales
- Diseñar la política retributiva según los Niveles Profesionales de una empresa
- Conocer el mecanismo de cálculo de la Masa Salarial
- Aprender el cálculo de los Deslizamientos
- Conocer el concepto del pago
- Poner en práctica una política salarial
- Identificar la paga por desempeño o rendimiento
- Describir la "CompaRatio"

3. METODOLOGÍA Y EVALUACIÓN

3.1. Metodología

Nuestra escuela trabaja para conseguir formar a profesionales perfectamente capacitados.

En nuestros cursos **el alumno es el verdadero protagonista** de su formación y el tutor le acompaña, a modo de guía o mentor, en su proceso de aprendizaje.

Por ello, en cada curso el alumno cuenta con un **Tutor Personalizado** que se encarga de velar por su proceso de aprendizaje. Resolviendo sus dudas y asesorándole.

Nuestra máxima es conseguir que el alumno aprenda a través del estudio y la práctica "Aprender haciendo" ("Learning by doing").

Por eso, nuestro campus, cuenta con **herramientas de comunicación** y colaboración que convierten las acciones formativas en, sencillas, amenas y, sobre todo, dinámicas. Estas herramientas son: los foros de debate, chats, mensajería interna, correo electrónico, etc.

A continuación se detallan las dos modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos:

3.1.1. A distancia/ online

Este tipo de modalidad incluye:

- Envío de material al domicilio del alumno (gastos de envíos incluidos en el precio del curso)
- Plataforma educativa: disponible las 24 horas del día, todos los días del año.

(Esta modalidad sólo está disponible para alumnos residentes en territorio español, incluido Islas Canarias, Baleares, Ceuta y Melilla)

3.1.2. Online

Este tipo de modalidad supone la completa realización del Programa Formativo a través del Campus Virtual. Incluye toda la documentación y material didáctico necesario para la realización completa de los estudios. No precisa de traslados para evaluaciones..

3.2. Evaluación

La evaluación se llevará a cabo a través de la realización de casos prácticos. Éstos están basados en casos reales extraídos del mundo laboral, de manera que el alumno podrá aplicar los conocimientos adquiridos en su futuro trabajo o en el que ya desempeña. Una vez estudiado el material didáctico en profundidad, el alumno debe realizar todos los casos prácticos propuestos y enviarlos a su tutor personal para su corrección.

Si cumple con los objetivos marcados en los ejercicios y están suficientemente desarrollados, el equipo de tutorías le enviará una hoja de evaluación con aquellas anotaciones que consideren oportunas. En el caso de que la calidad de dichos ejercicios no llegue a los mínimos establecidos los tutores se pondrán en contacto con usted, con el fin de asesorarle en su mejora.

Se dará por concluido el curso cuando se hayan superado positivamente todos los casos prácticos.

4. PROGRAMA

Módulo 1: Factores que influyen en su determinación

1. Concepto de Política Retributiva
2. Salario, satisfacción y motivación
3. Teorías económicas sobre el salario
4. Factores que intervienen en la definición de una Política Retributiva
5. Cualidades que debe reunir toda Política Retributiva

Módulo 2: Sistemas retributivos

1. Sistemas Retributivos y logro de objetivos
2. Retribución por tiempo
3. Retribución por rendimiento / productividad
4. Retribución por Valoración de Puestos de Trabajo
5. Retribución según aptitud de la persona
6. Retribución por antigüedad
7. Retribución por objetivos o resultados
8. Sistemas colectivos
9. Beneficios Sociales o adicionales

Módulo 3: Estructura salarial

1. Concepto de estructura salarial
2. El abanico salarial
3. Las cajas de salario
4. Línea de tendencia salarial
5. La equidad interna
6. Tipos de estructuras salariales

Módulo 4: Diseño de políticas de retribución

1. Sustitución de las categorías profesionales por los niveles
2. Proceso para adaptar la política retributiva a la existente en el mercado

Módulo 5: Masa salarial

1. Concepto
2. Cálculo de la masa salarial
3. Deslizamientos

5. PROFESORADO

Los contenidos de todos nuestros Masters y Cursos han sido diseñados y desarrollados por un claustro de profesores expertos en cada una de las materias, garantizando un carácter práctico y pedagógico.

Consultores senior y junior, expertos en cada área de conocimiento, son responsables de la atención a nuestro alumnado y de la actualización de los contenidos del Campus Virtual.

El grupo de tutores atiende de forma personalizada al alumno, le orienta sobre el estudio de la materia, responde a las dudas que le surjan y dinamiza la participación de estudiantes de diferentes culturas empresariales en espacios de discusión e intercambio.

6. CERTIFICACIÓN

Una vez finalizado este curso el alumno recibirá un certificado expedido por CLAY Formación Internacional y la Escuela Europea de Dirección y Empresa (EUDE), y homologado por las siguientes instituciones que garantizan y certifican la calidad de nuestros estudios:

AEEN (Asociación Española de Escuelas de Negocios)

ANCED (Asociación Nacional de Centros de Enseñanza a Distancia)

7. INSCRIPCIÓN Y MATRÍCULA

Para realizar la inscripción tiene las siguientes opciones:

- Contactar a través del correo electrónico con el consultor/a que le ha enviado esta información
- Enviar un correo a la dirección cursos@clayformacion.com donde indique sus datos personales para ponernos en contacto con usted
- Si reside en España puede llamar al teléfono **902 36 73 76** pero si quiere llamarnos desde otro país tendrá que marcar **0034 923 19 19 62**

8. FORMAS DE PAGO

Contamos con las siguientes formas de pago:

- Transferencia o ingreso bancario
- Tarjeta de crédito (pago on-line)
- Domiciliación bancaria
- Contra reembolso
- Western Union

9. CONTACTO

Para cualquier duda o cuestión relativa al curso, puede ponerse en contacto con nosotros a través del teléfono:

CLAY Directo (España): 902 36 73 76

International Calling: (34) 923 19 19 62

Fax: 923 13 48 80

Mediante el correo electrónico: cursos@clayformacion.com o el correo de su consultor/a personal.